SARDAR PATEL UNIVERSITY

VALLABH VIDYANAGAR (Anand)
Ta. & Dist. Anand (Gujarat)
Phone: (02692-226815, Fax: 02692-236475/237258/230309
Website: www.spuvvn.edu, Email ID: registrar_spu@spuvvn.edu
NAAC Accredited with Grade 'A' (10-01-2023 to 09-01-2028)

EMPLOYMENT NOTIFICATION No. B/S/2/7232 Date:05/03/2025

Adv. No. EST-2-2025 to EST-9-2025

Special Recruitment Drive for Person with Disability (PwD) candidate

Registrar, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar invites online applications for the Persons with Disabilities (**PwD**) eligible candidates for the Post of **Administrative Positions** to be filled in Special Recruitment Drive in connection with the permission granted by the office of Commissionerate of Higher Education, Gandhinagar vide letter no. CHE/0132/01/2025, dated 28/01/2025 & the various provisions under "The Gujarat Public Universities Act-2023".

Separate application is required for each posts, otherwise the application form will be rejected.

 # Important Dates:

Date of Commencement of online Application	**11/03/2025**
Last date of online Application	**24/04/2025 5:00 PM**
Last date of submission of hardcopy of online application along with all testimonials to the below address. "The Registrar, Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar-388120" (Including postal processing days)	**30/04/2025 Up to 5:00 PM**

 # Processing Fees : Exempted

(A) For Chemistry Department :

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-2	Technician (Rs.56,100-1,77,500) PML-10	01 (B, LV)	---	---	---

(B) For USIC

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-3	Technical Officer-I (Rs.53,100-1,67,800) PML-9	01 (B, LV)	---	---	---

(C) For Biosciences Department :

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-4	Techincal Assistant (Fixed Pay of Rs.49,600/- for five years) (Rs. 39,900-1,26,600) PML-7	01 (B, LV)	---	---	---

(D) For General Administrative

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-5	Junior Clerk cum Typist (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	01 (B, LV)	01 (D,HH)	---	---
EST-6	Junior Laboratory Assistant (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	01 (B, LV)	---	---	---

(E) For Computer Centre :

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-7	Punch Operator (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	01 (B, LV)	---	---	---
EST-8	Machine Operator (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	01 (B, LV)	---	---	

(F) For University Press :

Adv. No.	Name of the Posts	No. of Posts			
		A	B	C	D&E
EST-9	Junior Compositor (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	01 (B, LV)	---	---	---

Disability Abbreviation
(B-Blind, LV-Low Vision, D-Deaf, HH-Hard of Hearing)

"A" to "E" posts carry the PML and other benefits like D.A. and others as per norms of the State Government and University rules from time to time.

"F" University Press post carry the PML and other benefits as per Factory Act.

:: QUALIFICATIONS ::

(A) For Chemistry Department :

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
EST-02	Technician (Rs.56,100-1,77,500) PML-10	M.E./M. Tech. (Electronics & Communications/ Instrumentation & Control / Electronics) with at least 55% of the marks or its equivalent grade and at least Three (3) year experience in the maintenance and repairs of the instruments used in analytical laboratories. **OR** B.E./B.Tech (Electronics / Instrumentation and Control/ Electronics and Communication) or M.Sc. (Electronics/ Instrumentation & Control/ Material Science) with at least 55% of the marks or its equivalent grade and at least Five (5) years experience in the maintenance and repairs of the instruments used in analytical laboratories. **Age Limit : Below 40 years**

SARDAR PATEL UNIVERSITY

(B) For USIC :

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
EST -3	Technical Officer-I (Rs.53,100-1,67,800) PML-9	B. E. / B Tech. in Electronics / Instrumentation and control or M.Sc in Electronics / Instrumentation and control with at least 55% of the marks or its equivalent grade and at least Three (3) years relevant experience. **Age Limit: Below 40 years**

(C) For Biosciences Department :

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
EST -4	Techincal Assistant (Fixed Pay of Rs.49,600/- for five years) (Rs.39,900-1,26,600) PML-7	M.Sc. in Biosciences / Life Sciences subjects with at least 55% of the marks or its equivalent grade. OR B.Sc. in Biosciences / Life Sciences subjects with at least 55% of the marks or its equivalent grade and at least Three (3) years' experience of operation, maintenance and reparation of Laboratory and R & D equipment's and Instruments. **Age Limit : Below 40 years**

(D) For General Administrative :

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
EST -5	Junior Clerk cum Typist (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	A Graduate with at least 50% of the marks or its equivalent grade and passed English as one of the subjects at SSC / HSC. **Age Limit: Below 35 years**
EST -6	Junior Laboratory Assistant (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	B.Sc. in Chemistry / Physics / Biosciences with at least 50% of the marks or its equivalent grade. **Age Limit: Below 35 years**

(E) For Computer Centre :

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
EST -7	Punch Operator (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	Post-graduate Diploma in Computer Applications (PGDCA) from any government recognized university only. **OR** B.C.A. or B.Sc. (Computer Science/Information Technology/ CA & IT) with at least 50% marks or its equivalent grade from government recognized university. **Age Limit: Below 35 years**
EST -8	Machine Operator (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	B.Sc. in Mathematics/Statistics/Physics/Chemistry/Electronics / Instrumentation and control and Post-Graduate Diploma in Computer Science and Application (PGDCA) from government recognized university only and at least Two (2) years' experience in the relevant field in the University/Educational Institute/Government/ Public Sector Unit or establishment with similar nature. **OR** B.E./ B.Tech in Computer Science/Computer Engineering / Electronics/ Computer Science and Engineering / Information Technology or B.C.A. or B.Sc. in Computer Science/Information Technology / CA & IT and at least Two (2) years' experience in the relevant field in the University/ Educational Institute/

SARDAR PATEL UNIVERSITY

Adv. No.	Name of Posts	Qualifications
		Government/Public Sector Unit or establishment with similar nature. **Age Limit: Below 35 years**

(F) For University Press:

Adv. No.	Name of the Posts	Qualifications
EST -9	Junior Compositor (Fixed Pay of Rs.26,000/- for five years) (Rs.19,900-63,200) PML-2	Any Graduate with at least 50% of the marks or its equivalent grade and at least Two (2) years' experience as Desk Top Publishing. **OR** ITI in Desk Top Publishing Course from Govt. / University approved Institution and at least Three (3) years' experience as Desk Top Publishing. **Age Limit : Below 35 years**

સામાન્ય સૂચનાઓ અને શરતો :

(A) સામાન્ય સૂચનાઓ:

૧) ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી કરતાં પહેલા સબંધિત જગ્યાના નિયત શૈક્ષણિક લાયકાત/અનુભવ/ ઉંમર અંગેની તમામ બાબતોમાં લાયકાત ધરાવે છે તે અંગેની ખાત્રી કર્યા બાદ જ ઓનલાઇન અરજી કરવાની રહેશે.

૨) ફક્ત ભારતીય નાગરિકત્વ ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરી શકશે. ઉમેદવાર ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષાનું પુરતુ જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઇએ.

૩) અધુરી વિગતોવાળી કે મોડી આવેલ અરજીઓ પરત્વે વિચારણા કરવામાં આવશે નહી. અરજદારે અરજીપત્રક યુનિવર્સિટી દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં યુનિવર્સિટીને પ્રાપ્ત થાય તે મુજબ અરજીપત્રક રજીસ્ટર પોસ્ટ/રૂબરૂમાં જમા કરાવવાના રહેશે.

૪) ઉમેદવારે Online અરજી સમયમર્યાદામાં Submit કરેલ હશે પરંતુ તેની હાર્ડ કોપી સબંધિત દસ્તાવેજો સાથે યુનિવર્સિટી દ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલ છેલ્લી તારીખ સુધીમાં નહી મળે તો તે અરજી પણ રદ કરવામાં આવશે.

૫) અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ બાદ મળેલ અરજીપત્રકોને ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં તથા તે અંગે ભરેલ ફી રીફંડ મળવાપાત્ર રહેશે નહી.

૬) ઉમેદવારે નિયત અરજી પત્રક સાથે જરૂરી સ્વપ્રમાણિત પ્રમાણપત્રો બિડાણો સહિત જમા કરવાની રહેશે.

૭) એકથી વધુ જગ્યા માટે અરજી કરવાની આવશ્યકતાઓ જણાય તો દરેક જગ્યા માટે અલગથી અરજી જરૂરી બિડાણો સાથે નીચેના નમૂના મુજબ અલગ-અલગ કવરમાં અરજી જમા કરાવવાની રહેશે તથા દરેક જગ્યા માટે અલગથી ફી (લાગુ પડતી હોય તો) ભરવાની રહેશે.

Please Submitted Application as following in the front of cover

Advertisement No. & Date : ____________________

Notification No. : ____________________

Candidate's ID No. : ____________________

Apply for the Post : ____________________

Apply under category : ____________________

To
Registrar (Establishment Section)
Sardar Patel University
Vallabh Vidyanagar-388120
Gujarat (India)

From : ______________________
Name : ______________________
Address : ______________________
____
Mobile No. : ______________________

૮) નોકરી કરતા ઉમેદવારોએ પોતાની અરજી ખાતા મારફત મોકલવાની રહેશે અથવા ના વાંધા પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૯) ઉમેદવારે સંબંધિત જગ્યા માટે જાહેરાતમાં દર્શાવવામાં આવેલ શૈક્ષણિક લાયકાતની તમામ વિગતો ધ્યાને લઇને જ ઓનલાઇન અરજીપત્રકમાં વિગતો ભરવાની રહેશે તથા હાર્ડ કોપી સાથે બિડવાની રહેશે.

૧૦) ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ નિયત શૈક્ષણિક લાયકાત, વય મર્યાદા/નોન ક્રિમીલેયર સર્ટી/ દિવ્યાંગતા સર્ટીફિકેટ તથા અન્ય જરૂરી લાયકાત **Online** અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખની સ્થિતિએ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.

૧૧) ઉમેદવારે સક્ષમ અધિકારી દ્વારા જણાવવામાં આવે ત્યારે સરકાર માન્ય બોર્ડ/યુનિવર્સિટી/સંસ્થાના ગુણપત્રક અને જરૂરી પ્રમાણપત્રોની અસલ અને સ્વપ્રમાણિત નકલો રજૂ કરવાની રહેશે.

૧૨) પસંદગી પામનાર ઉમેદવારે ગુજરાત સરકારશ્રીના વખતો-વખતના CCC/CCC+ (Course on Computer Concepts)ની પરીક્ષા અંગે જે નિયમો નિયત કરેલ છે તે મુજબ CCC/CCC+ની પરીક્ષા સરકાર માન્ય પરીક્ષા કેન્દ્રો પરથી અજમાયશી સમયગાળા દરમ્યાન પાસ કરવાની રહેશે.

૧૩) સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામનાર ઉમેદવારને નિયમિત નિમણૂક મળ્યા બાદ નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક : નપન/૨૦૦૩/જીઓઆઇ/૧૦/(પા.ફા.)ની જોગવાઇ પ્રમાણે રાજય સરકાર દ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૦૫ થી દાખલ કરવામાં આવેલ નવી વર્ધીત પેન્શન યોજના લાગુ પડશે.

૧૪) સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી ભરતી પ્રક્રિયા અંગેની કોઇપણ પ્રકારની માહિતી માગતી આરટીઆઇ એક્ટ હેઠળની કોઇપણ અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

૧૫) રાજ્ય સરકાર/યુનિવર્સિટી દ્વારા વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવતા નિયમો અરજદારોને લાગુ પડશે.

૧૬) પસંદગી પામેલ ઉમેદવારને યુનિવર્સિટી જે કોઇ વધારાની જવાબદારી કોઇપણ વિભાગમાં સોંપશે તે નિભાવવાની રહેશે.

૧૭) ઉમેદવારના નામમાં, અટકમાં જો કોઇ તફાવત હોય તો (લગ્ન નોંધણી પ્રમાણપત્ર) અંગેના જરૂરી દસ્તાવેજી પુરાવા અરજી સાથે અચૂક બીડવાના રહેશે.

૧૮) ઉમેદવાર પોતે મેરીટ યાદીમાં સમાવિષ્ટ થવા માત્રથી સબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂંક મેળવવાનો દાવો કરવાને હક્કદાર થશે નહી. નિમણૂંક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી થાય કે જાહેર સેવા સારૂ તે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતીના (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭થી ઠરાવેલ નિયમો અનુસાર યોગ્ય જણાતો નથી. તો જે તે તબક્કે આવા ઉમેદવારને તેની નિમણૂંક રદ્દ કરી પડતો મુકી શકાશે. નિમણૂક બાબત યુનિવર્સિટીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૧૯) ઉમેદવારોએ યુનિવર્સિટી તરફથી લેખિત/ઓનલાઇન પરીક્ષા/રૂબરૂ મુલાકાતનુ આયોજન કરવામાં આવે ત્યારે સ્વખર્ચે હાજર રહેવાનું રહેશે.

૨૦) ઉપરોક્ત તમામ જગ્યાઓ રાજ્ય સરકારશ્રી/યુનિવર્સિટીના પ્રવર્તમાન અને વખતો વખતની સુચનાઓ તેમજ નિયમોનુસાર ભરવાપાત્ર રહેશે.

૨૧) લેખિત/ઓનલાઇન સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા સંદર્ભની તેમજ ત્યારબાદની તમામ સુચનાઓ ઉમેદવારના અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ મોબાઇલ નંબર/ઇ-મેઇલ પર આપવામાં આવશે. આથી, અરજીપત્રકમાં સંબધિત કોલમમાં ઉમેદવારે મોબાઇલ નંબર/ઇ-મેઇલ અવશ્ય દર્શાવવો અને પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા સુધી નંબર/ઇ-મેઇલ જાળવી રાખવો અનિવાર્ય છે. મોબાઇલ નંબર બદલવા અથવા બંધ થઇ જવાના કારણે ઉમેદવારને SMSથી સૂચના ના મળે તો તેની જવાબદારી ઉમેદવારની રહેશે.

SARDAR PATEL UNIVERSITY

૨૨) જાહેરાતની સંલગ્ન તમામ સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ www.spuvvn.edu પર વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે. જેથી અરજી કરેલ ઉમેદવારોને યુનિવર્સિટીની વેબસાઇટ નિયમિત જોતા રહેવા જણાવવામાં આવે છે.

૨૩) જાહેરાત કે ભરતી પ્રક્રિયામાં કોઇપણ કારણોસર તેમાં ફેરફાર કે રદ કરવાની આવશ્યકતા જણાય તેવા સંજોગોમાં આ અંગેનો યુનિવસિટીને સંપૂર્ણ હક્ક/અધિકાર રહેશે.

૨૪) યુનિવર્સિટીએ માર્કશીટમાં ટકાવારી દર્શાવેલ ન હોય તો ઉમેદવારે ટકાવારી ગણવા માટેની ફોર્મ્યુલા/આધાર અરજી સાથે રજૂ કરવાની રહેશે.

૨૫) ન્યાયિક કાર્યવાહી માટે ન્યાયક્ષેત્ર આણંદ પુરતુ મર્યાદીત રહેશે.

૨૬) વધારાની માહિતી રજૂ કરવા ઈચ્છતા હોય તો તેવા અરજદારોએ અલગ પેજમાં તેવી માહિતી દર્શાવવાની રહેશે.

૨૭) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાઓની પરીક્ષાનું માળખું હવે પછી યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

૨૮) સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટીમાં એડહોક ધોરણે હાલમાં ફરજ બજાવતા અને ઓછામાં ઓછો પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતા કર્મચારીઓને વયમર્યાદામાં પાંચ વર્ષની છુટછાટનો લાભ મળવાપાત્ર થશે.

૨૯) યુનિવર્સિટીના કાયમી કર્મચારીઓને પણ ઉપરની જગ્યામાં જવા માટેની તક મળી રહે તથા તેઓનો વહીવટી અનુભવનો ઉપયોગ યુનિવર્સિટીમાં થઇ શકે તે હેતુસર યુનિવર્સિટીના કાયમી કર્મચારીઓને પણ ઉપલી વય મર્યાદામાં મહત્તમ વય મર્યાદા ૪૫ વર્ષને ધ્યાને રાખી નિયત કરેલ ઉંમરમાં પાંચ વર્ષની છુટછાટ આપવામાં આવશે.

૩૦) ઉમેદવાર અરજીપત્રકમાં જે ફોટો upload કરે છે તેના પાસપોર્ટ સાઇઝના ફોટાની એક કરતાં વધુ કોપીઓ પોતાની પાસે રાખવી અને આ જાહેરાત સંવર્ગની સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયામાં તે જ ફોટાની કોપીનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે (જેમ કે પરીક્ષા સમયે હાજરી પત્રકમાં લગાવવો તેમજ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે પણ તે જ ફોટાની કોપી રજુ કરવાની રહેશે.) ઉમેદવારે આવો ફોટો તાજેતરમાંજ પડાવેલો હોવો જરૂરી છે, જેથી ભરતી/નિમણૂકના વિવિધ તબક્કે ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરવામાં કોઇ મુશ્કેલ ન અનુભવાય.

(B) દિવ્યાંગ ઉમેદવારો :

(૧) દિવ્યાંગ ઉમેદવારોએ અરજીપત્રકમાં તેમની દિવ્યાંગતા સંબંધે સ્પષ્ટ વિગતો દર્શાવવાની રહેશે.

(૨) દિવ્યાંગતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને જ દિવ્યાંગ અનામતનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે. દિવ્યાંગ અનામતનો લાભ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે નીચે દર્શાવેલ ખંડ (A) અને (B)માંથી કઇ દિવ્યાંગતા છે દર્શાવવાનું રહેશે.

   (A) અંધત્વ અથવા ઓછ દ્રષ્ટિ,

   (B) બધિર અને ઓછું સાંભળનાર,

(૩) દિવ્યાંગ ઉમેદવારે તેના સમર્થનમાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૧/૧૨/૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયમત થયેલ નમૂનામાં અથવા રાજય સરકાર કે ભારત સરકારે આ હેતુ માટે માન્ય કર્યા મુજબ સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્રની નકલ અચૂક મોકલવાની રહેશે. જો પ્રમાણપત્રની નકલ સામેલ કરવામાં નહી આવેલ હોય તો તે પાછળથી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં અને દિવ્યાંગ અનામતનો લાભ મળવા પાત્ર થશે નહીં.

(૪) દિવ્યાંગ અનામત જગ્યાઓ ઉપર જે ઉમેદવાર પસંદગી પામશે તેઓ પોતે જે કેટેગરીના (બિનઅનામત/અનુ.જાતિ/અનુ. જનજાતિ/સા.શૈ.પ.વર્ગ/ આ.પ.વર્ગ) ઉમેદવાર હશે, તે કેટેગરીના ગણવામાં આવશે.)

SARDAR PATEL UNIVERSITY

(૫) સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ના ઠરાવ ક્ર. સીઆરઆર-૧૦૨૦૦૧૭-૧૨૨૬૩૯-ગ.૨ની જોગવાઇ મુજબ બેંચમાર્ક દિવ્યાંગતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેમને જ દિવ્યાંગતાના લાભો મળવાપાત્ર રહેશે.

(C) વયમર્યાદામાં છુટછાટ :

દિવ્યાંગ ઉમેદવારોને દસ વર્ષની (વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં) છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.

(D) શૈક્ષણિક લાયકાતઃ

૧. જાહેરાતમાં માગ્યા મુજબની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાતની સંપૂર્ણ વિગતો ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં અવશ્ય દર્શાવવી તથા અરજીપત્રકમાં જણાવેલ લાયકાતના સમર્થનમાં ડિપ્લોમા/ડિગ્રીના પ્રમાણપત્રો અને / અથવા ગુણપત્રકની સ્વપ્રમાણિત નકલ અરજી સાથે અચૂક બીડવી.

૨. ઉમેદવારે નિયત શૈક્ષણિક લાયકાત ભારતની સંસદ કે રાજ્ય વિધાનસભાના કાયદા હેઠળ સ્થાપિત કોઈપણ યુનિવર્સિટી કે સંસદના એક દ્વારા સ્થાપિત શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા યુ.જી.સી. એક્ટ ૧૯૫૬ના સેક્શન-૩ હેઠળ યુનિવર્સિટી તરીકે પ્રસ્થાપિત થયેલ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવી જોઈએ.

૩. શૈક્ષણિક લાયકાત કામચલાઉ ધોરણે માન્ય રાખવી તેવો ઉમેદવારનો હક્ક-દાવો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

૪. ઉમેદવાર માર્કશીટની પાછળ આપવામાં આવેલ ગુણાંકન પત્રકની પણ માર્કશીટની નકલ પાછળ મુકવાની રહેશે.

5. જે ઉમેદવારોને વિદેશી યુનિવર્સિટીઓમાંથી ડિગ્રી આપવામાં આવી છે તેઓએ એસોસિએશન ઑફ ઇન્ડિયન યુનિવર્સિટી, નવી દિલ્હી દ્વારા કરાયેલ "Equivalence Certificate" જોડવાનું રહેશે.

૬. પસંદ કરેલ ઉમેદવારોની નિમણૂક લેખિત કરાર, ગુજરાત પબ્લિક યુનિવર્સિટી એક્ટ ૨૦૨૩ના કાયદાઓ હેઠળ કરવામાં આવશે.

૭. પસંદ કરેલ ઉમેદવારો યુનિવર્સિટી તેમજ રાજ્ય સરકારના વખતોવખતના નિયમો the Act/Statues/ Ordinance/Regulations દ્વારા સંચાલિત થશે. સમયાંતરે સુધારા તરીકે અને યુનિવર્સિટી દ્વારા કર્મચારીઓના વર્તનને જાળવવા માટે ખાસ નિર્ધારિત કોઈપણ નિયમો /ઠરાવ તરીકે કરવામાં આવશે.

૮. ઉમેદવારોએ અરજી સાથે બિડાણોની યોગ્ય રીતે હસ્તાક્ષર સૂચિ (પરિશિષ્ટ-I)જોડવી આવશ્યક છે.

(E) અનુભવઃ

૧. જાહેરાતમાં માગ્યા મુજબનો અનુભવ ધરાવનાર ઉમેદવારે તે અંગેની સંપૂર્ણ વિગતો અરજીપત્રકમાં અવશ્ય દર્શાવવી તથા તે અંગેનાં પ્રમાણપત્રોની નકલ અરજી સાથે અચૂક બીડવી.

૨. માગવામાં આવેલ અનુભવ Online અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ સુધીનો ગણવામાં આવશે.

૩. જાહેરાતમાં અનુભવ માગવામાં આવ્યો ના હોય તો પણ ઉમેદવારે અનુભવ ધરાવતા હોય તો તે અંગેની વિગતો અરજીપત્રકમાં દર્શાવવી.

૪. અનુભવ તરીકે પગાર ધોરણ પણ દર્શાવેલ હોય તો અનુભવ અંગેના પ્રમાણપત્રમાં પગારધોરણે લગતી બાબતો તથા તે અંગેના જરૂરી આધારો બિડાણ સાથે અરજીપત્રક સાથે જોડવાના રહેશે.

(F) પસંદગી પ્રક્રિયાઃ

૧. જાહેરાતમાં દર્શાવેલ Adv.No.EST-2-2025 થી EST-9-2025ની પસંદગી પ્રક્રિયા તથા તે અંગેનું માળખું હવે પછી યુનિવર્સિટી વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

૨. સદર જગ્યા ઉપર પસંદગી પામવાના હેતુસર ઉમેદવારે નિયત પ્રક્રિયામાંથી પસાર થવાનું રહેશે.

3. Selection procedure, probation period, and relaxation in age and qualifications are as per the Rules & Regulations of the University Grants Commission, the Gujarat Public Universities Act-2023, the Government of Gujarat, and of Sardar Patel University from time to time.

4. For the post of Technician, Techical Officer-I aspiring candidates having experience of working in SELF FINANCED institutions/organizations will have to submit documentary proofs of salary in the form of Appointment Letter (with salary mentioned

SARDAR PATEL UNIVERSITY

in it), University Approval (if applicable), Salary Slips, Salary Bank Account Statements and IT Returns corresponding to it for the experience claimed.

(G) યુનિવર્સિટી જે કોઇ ઉમેદવારને નીચે મુજબની બાબતોમાં કે અન્ય બાબતોમાં દોષિત ઠેરવશે તો તેની ઉમેદવારી રદ્દ કરવામાં આવશે.

૧) તેને ઉમેદવારી માટે કોઇપણ પ્રકારે ટેકો મેળવવા માટે એટલે કે યુનિવર્સિટીના કોઇ અધિકારી/ કર્મચારી પર પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ લાગવગ લગાડવાનો પ્રયાસ કરવા માટે.

૨) બનાવટી ખોટા દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા અથવા ગેરરીતિ આચરવા માટે.

૩) ખોટી અથવા મહત્ત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેમની અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે.

૪) પરીક્ષા માટે તેની ઉમેદવારીના સંબંધમાં અન્ય કોઇ અનિયમિત અથવા અયોગ્ય સાધનનો આશ્રય લેવા માટે.

૫) પરીક્ષા દરમ્યાન ગેરવ્યાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે એટલે કે અન્ય ઉમેદવારની ઉત્તરવહીમાંથી નકલ કરવા, પુસ્તક, ગાઇડ, કાપલી કે તેવા કોઇ પણ છાપેલા કે હસ્તલિખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચીત દ્વારા નકલ કરવા કે ઉમેદવારને નકલ કરાવવાની ગેરરીતિઓ પૈકી કોઇ પણ ગેરરીતિ આચરવા માટે

૬) લખાણોમાં અશ્લિલ ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અપ્રસ્તુત બાબત લખાણ માટે.

૭) OMR/ઉત્તરવહીમાં પોતાની ઓળખસૂચક કોઇપણ પ્રકારની નિશાની, લખાણ, આલ્ફાબેટ, ચિહ્ન કે જેનાથી ઓળખ પ્રસ્થાપિત થતી હોય તેવા પ્રયાસ કરવા.

૮) પરીક્ષાખંડમાં અન્ય કોઇ રીતે ગેરવર્તણૂંક કરવા માટે

૯) પરીક્ષાના સંચાલન કરવા માટે યુનિવર્સિટીમાં રોકેલા કર્મચારીઓ સાથે સીધી કે આડકતરી રીતે કનડગત કરવા અથવા શારીરિક રીતે ઇજા કરવા માટે.

૧૦) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા કોઇ પણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા આવા પ્રસંગે મદદગારી કરવા માટે, અથવા પરીક્ષા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશપત્રમાં આપવામાં આવેલી કોઇ પણ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે દોષિત ઠર્યા હોય તો અથવા દોષિત હોવાનુ જાહેર કર્યુ હોય તો તે ફોજદારી કાર્યવાહી પાત્ર થવા ઉપરાંત (ક) યુનિવર્સિટી, તે જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી ગેરલાયક ઠરાવી શકશે. અથવા (ખ) (૧) યુનિવર્સિટી સીધી પસંદગી માટે લેવાની કોઇ પણ પરીક્ષામાં બેસવામાંથી અથવા કોઇ પણ રૂબરૂ મુલાકાતમાંથી કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ માટે ગેરલાયક/બાબત કરી શકાશે.

૧૧) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ કે અન્ય જાહેર સેવા આયોગ અથવા અન્ય સરકારી/અર્ધ સરકારી/ સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ/યુનિવર્સિટી દ્વારા ઉમેદવાર ક્યારેય પણ ગેરલાયક ઠરાવેલ હોય અને ગેરલાયકાતનો સમય ચાલુ હશે તો આવા ઉમેદવારની અરજી આપોઆપ રદ્દ થવાને પાત્ર બનશે.

(H) નીચે દર્શાવ્યા મુજબની અરજીઓ રદ્દ કરવામાં આવશે.

(આ યાદી માત્ર ઉદાહરણરૂપ છે. જે સંપૂર્ણ નથી.)

૧. મુસદ્દા મુજબ અરજી કરેલ ન હોય.

૨. અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતો અધૂરી કે અસંગત હોય.

૩. અરજીમાં ઉમેદવારે સહી કે પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો ન હોય.

૪. અરજી ફેક્સથી, ઇ-મેઇલથી મોકલાવેલ હોય.

૫. ઉમેદવારે પૂરેપૂરી ફી ન ભરેલ હોય.

૬. અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજિક શૈક્ષણિક પછાત વર્ગ, આર્થિક રીતે પછાત વર્ગની જાતિ, આર્થિક રીતે નબળા વર્ગો અંગેનું પ્રમાણપત્ર અરજી પત્રકની હાર્ડકોપી સાથે બિડેલ ન હોય.

૭. અરજીની હાર્ડકોપી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ બાદ મળેલ અરજીપત્રકોને પણ રદ કરવામાં આવશે.

૮. (અ) જે અરજીઓનું ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીશન કરેલ નહિ હોય તે અરજીઓ રદ કરવામાં આવશે.

(બ) ઓનલાઇન અરજી કરેલ નહી હોય અને માત્ર હાર્ડકોપી જમા કરાવેલ હશે તે અરજીઓ પણ રદ્દ કરવામાં આવશે.

SARDAR PATEL UNIVERSITY

(ક) અરજીઓનું ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમિશન કર્યા વગર હાર્ડ કોપી જમા કરાવેલ હશે તે અરજી રદ કરવામાં આવશે.

૯. અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ બાદ મળેલ અરજીપત્રકોને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ તથા શૈક્ષણિક લાયકાત મેળવેલ હોય તે પણ ધ્યાને લેવાશે નહિ.

(I) ગેરવર્તણૂંકઃ

ઉમેદવારોને આથી ચેતવણી આપવામાં આવે છે કે, તેઓએ અરજીપત્રકમાં કોઇ પણ પ્રકારની ખોટી માહિતી દર્શાવવી નહીં. તેમજ આવશ્યક માહિતી છુપાવવી નહી. ઉપરાંત તેઓએ રજૂ કરેલ અસલ દસ્તાવેજો કે તેની પ્રમાણિત નકલમાં કોઇ પણ સંજોગોમાં સુધારો કે ફેરફાર અથવા બીજા કોઇ પણ ચેડા કરવા નહીં અથવા તેઓએ આવાં ચેડાં કરેલ/બનાવટી દસ્તાવેજો રજૂ કરવા નહીં. જો એક પણ બાબતના બે કે તેથી વધુ દસ્તાવેજોમાં અથવા તેની પ્રમાણિત નકલોમાં કોઇ પણ પ્રકારની અચોકસાઇ અથવા વિસંગતતાઓ જણાય તો તેની સ્પષ્ટતા રજૂ કરવી. જો કોઇ પણ ઉમેદવાર યુનિવર્સિટી દ્વારા દોષિત જાહેર થયેલ હોય અથવા થાય તો યુનિવર્સિટીના નિયમો અથવા તો ગુજરાત સરકારશ્રીના નિયમો અનુસાર કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવાને પાત્ર બનશે.

નં.બી/એસ/૨/૭૨૩૨
વલ્લભ વિદ્યાનગર
તારીખ : ૦૫/૦૩/૨૦૨૫

ડૉ.ભાઇલાલભાઇ પી. પટેલ
કુલસચિવ

કુલસચિવ
સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી
વલ્લભ વિદ્યાનગર

નકલ સવિનય રવાનાઃ

(૧) વડાશ્રી,અનુસ્નાતક વિભાગો તથા આચાર્ય,એમ.બી. પટેલ કૉલેજ ઑફ એજ્યુકેશન,સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી,વલ્લભ વિદ્યાનગર
(૨) કા.ડાયરેકટરશ્રી,જી.એચ.પટેલ કોમ્પ્યુટર સેન્ટર, સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિદ્યાનગર (યુનિ. વેબસાઇટ પર પ્રસિધ્ધ કરવા)
(૩) એમ્પલોયમેન્ટ અધિકારી, જિલ્લા એમ્પલોયમેન્ટ એક્ષચેન્જ, આણંદ
(૪) ડેપ્યુટી ચીફ, યુનિવર્સિટી એમ્પલોયમેન્ટ માહિતી અને ગાઇડન્સ બ્યુરો, વલ્લભ વિદ્યાનગર
(૫) આચાર્યશ્રી, સંલગ્ન કૉલેજો
(૬) વડાશ્રી, યુનિવર્સિટી કાર્યાલયના વિભાગો, સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી, વલ્લભ વિદ્યાનગર
(૭) અગ્રસચિવશ્રી, શિક્ષણ વિભાગ, બ્લોક નં.૫, ૭મો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર
(૮) અધિક કમિશ્નર, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરની કચેરી, બ્લોક નં.૧૨, જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર

****

SARDAR PATEL UNIVERSITY

Annexure-I

To,
The Registrar,
Sardar Patel University,
Vallabh Vidyangar–388120
Gujarat, India

Endorsement by the Employer

(In case of in-service candidates, whether in permanent/ contract / temporary capacity, the application must be endorsed / forwarded by the Head of the Department / Employer, failing which application is liable to be rejected.)

The applicant Dr./Mr./Mrs/Ms. ________________________________ who has submitted this application for the post of ____________________ at the Sardar Patel University, Vallabh Vidyangar has been working in this organization namely __________________________________ (Name of College/Institute/University) as _______________________ (name of the designation), in a temporary / contract / permanent capacity with effect from ____________ in the Pay Scale/ Pay Matrix Level of ____________________. He/She is drawing a basic pay of Rs.________ and gross salary _____________. His/Her next increment is due on _________. Further, it is certified that no disciplinary / vigilance case has ever been held or contemplated or is pending against the said applicant.

I declare that the above statement made by the applicant are correct to the best of my knowledge and belief. I have "No Objection" to his/her applied and selected for the concerned post in the Sardar Patel University, Vallabh Vidyanagar-388120, Gujarat (India). He/She will be relieved.

____
(Signature of the Forwarding Officer with Seal)

Place: _____________ Name: ____________________________

Date: _____________ Designation: ______________________

Annexure-II

CHECKLIST OF DOCUMENTS ENCLOSED

List of self attested documents to be Attached (Applicants are required to maintain the Serial No. in the below mentioned order):

Candidate's Name: ______________________ Advt. No.: ____________

Application for the Post of: _____________ Applied Category: _____

Note : All Copies of Marksheet./ Certificates should be self attested, List of enclosures attached by the applicant should be arranged strictly in the following order. **Please tick (✓)**

Sr. No.	**Details Enclosed with Application Form**	Encl. at Page No.	(✓)
1.	Online Application form with affix original passport size photograph.		
2.	Annexure—I "Endorsement by the employer".		
3.	Annexure-II "Check List".		
4.	Caste Certificate (If necessary) / Disability Certificate		
5.	Higher Secondary School Leaving Certificate.		
6.	Pan Card, Aadhaar Card & Election Card Copy		
7.	S.S.C. all Marksheet.		
8.	H.S.C. all Marksheet.		
9.	F.Y. all year Marksheet & Degree Certificate.		
10.	S.Y. all year Marksheet & Degree Certificate		
11.	T.Y. all year Marksheet & Degree Certificate		
12.	Postgraduate's Degree - Previous Year all Marksheet & Degree Certificate.		
13.	Postgraduate's Degree - Final Year all Marksheet & Degree Certificate.		
14.	English Typing Certificate (If any)		
15.	Gujarati Typing Certificate (If any)		
16.	Computer Course Certificate (If any)		
17.	CCC Passing Certificate (If any)		
18.	CCC^{+} Passing Certificate (If any)		
19.	M.Phil. Marksheet & Notification.		
20.	Ph.D. Notification & Degree Certificate.		
21.	Ph.D. Equivalent certificate (As Per UGC Guidelines)		
22.	GSLET Passing Certificate. (If any)		
23.	NET Passing Certificate. (If any)		
24.	B.Ed./ M.Ed. Previous & Final Year all Marksheet & Degree Certificate		
25.	Other Qualifications Certificates		
26.	All Experience Certificates (Starting from Latest)		
27.	Testimonials Certificates.		
28.	Other enclosure		
29.	Publications/ Research Papers/ Articles. (If any)		
30.	Workshops/ Seminars/Conferences/Symposium attended Certificates (If any)		

Candidate's signature on every page of supporting document is mandatory.

Date : ___/___/202__

____
Candidate's Signature